



REISEKOSTENABRECHNUNG

.....
Name, Vorname Ortsverband

.....
Anschrift

Beginn der Reise am in um Uhr

Ende der Reise am in um Uhr

Reiseziel und -zweck :

Schraffierte Felder bitte nicht ausfüllen !!

Deutsche Bundesbahn (2. Klasse, Fahrkarte ist beizulegen)

Von nach und zurück* €

Kraftwagen

Von nach und zurück* €

Polizeiliches Kennzeichen insg. km

*bitte streichen, falls es nicht zutrifft

Sonstiges (Rechnung ist beizulegen)

..... €

Gesamt €

Die Auszahlung der Reisekosten kann nur erfolgen, wenn der Antrag bis maximal 4 Wochen nach Beendigung der Reise bei der Geschäftsstelle eingegangen ist! Ansonsten ist jeglicher Anspruch erloschen. Ich versichere, dass bei keiner anderen Stelle Kostenerstattung beantragt wurde. Ferner entsprechen obige Angaben der Richtigkeit.

....., den
Ort Unterschrift

Kontoinhaber Kontonummer

Name der Bank BLZ